

# STO-HB Communicatieplan 2020

## Doelstellingen:

1. Betrokkenheid / verwachtingen managen
2. Positief beïnvloeden beeldvorming
3. Promotie van bedrijven
4. Informeren t.b.v. besluitvorming

## Kenmerken:

- Eenduidige huisstijl
- Centraal en decentraal (partners publiceren zelf ook)
- Zeg het met beelden / let op framing
- Successen vieren

## Hoofddoelgroepen met boodschap:

### Ouders/leerlingen

- Van lassen tot technologie, van science tot timmeren
- Veel diversiteit / goede baankans / jongens en meisjes

### Partnerbedrijven

- Maatschappelijk belang, meer/beter opgeleid personeel
- Structurele samenwerking met onderwijs
- Promotie

### Personeel onderwijs

- Motiveren door te informeren
- Informeren t.b.v. besluitvorming

### Stuurgroep

- Regiegroep (MBO)
- PLO/PM

Besluitvorming over inhoud en communicatievormen

Projectplan  
Actie- en besluitenlijst  
Via Control Dunamare contact met accountant

### Werkgroep communicatie

3 x medw. van scholen (1 x Mavo)  
2 x PR medw. van bedrijven

Instructie communicatie controle op eigen middelen  
samenstellen nieuwsbrief  
beheer website / social media

## Begroting 2020

Promotiemiddelen	2.000,-
Ontwikkeling en onderhoud website STO-HB	2.500,-
Organisatie partnerbijeenkomst	3.000,-
	7.500,-

## Planning

april	mei	juni	juli/aug	sep	okt	nov	dec
-Contacten onderhouden -Comm. Plan definitief maken		-vastleggen comm. agenda		-periodiek; nieuwsbrief, vergaderingen, bezoeken -overige op basis van activiteitenplanning			



Doelgroepen	1. Website STO-HB	2. Social media STO	3. website partners	4. Nieuwsbrief	5. flyers / banners / brochures	6. Deelname activiteiten	7. Bezoek / mail / tel.	8. Vergaderingen
Leerlingen	Deze 4 communicatiemiddelen zijn voor alle doelgroepen mogelijk. In alle uitingen verwijzen we zoveel mogelijk naar deze middelen:				Vlag bij activiteit	Voeren uit		
Klankbord Leerlingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle projectmedewerkers verwijzen in hun emailhandtekening naar deze middelen: volg ons op</li> <li>• Ook bij de activiteiten wordt aandacht aan de middelen besteed.</li> </ul>				Vlag bij activiteit	Voeren uit		Periodiek
Ouders	De nieuwsbrief (4) verschijnt maandelijks en linkt naar nieuws van 1,2,3, 5 en 6 en deelt overige ontwikkelingen. Wordt altijd naar bedrijven, directeuren en projectmedewerkers gestuurd, anderen kunnen zich aanmelden				Vlag bij activiteit	Voeren uit Helpen mee		
Bedrijven					Brochure trainingen	Voeren uit	PM / directie	
Bestuur/dir PO							Op aan vraag	
Directeuren Mavo, Pro,						Bezoek op aanvraag	Periodiek	Poldero verleg
Projectmedewerkers						Voeren uit		Periodiek
Medewerkers scholen					Flyer aanbod act. en brochure trainingen			
Ondersteuner/landelijke					<b>Beheersmaatregelen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Werkgroep communicatie houdt in overleg met PLO grip op de middelen en inhoud, instrueert projectmedewerkers</li> <li>• Bedrijven en leiding PO sluiten desgewenst aan bij stuur- of regiegroep en worden nauw betrokken.</li> <li>• Speciale aandacht voor de Mavo's waaronder decanen</li> <li>• Aangesloten bij instanties voor volgen wetgeving</li> </ul>			
Commissie van advies								
Overheid/andere regio's								